



## URBANISME Certificat de règim urbanístic

Tràmit per sol·licitar l'emissió del certificat de règim urbanístic establert en l'article 105 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

### Procediment per a iniciar el tràmit.

El document **MODEL URB 01** de "**SOL-LICITUD de Certificat de règim urbanístic**" és l'únic **MODEL normalitzat** vàlid per a cursar aquest tràmit. [\(clicar aquí per obtenir-lo\).](#)

1. Descarregar-se el MODEL normalitzat. Està dissenyat en PDF editable per a poder introduir les dades. Llegir-lo totalment per completar-lo correctament, signar-lo i preparar els documents indicats com a DOCUMENTS OBLIGATORIS ADJUNTAR
2. Comprovar que el MODEL i els documents PDF a adjuntar no excedeixin de 20 fitxers i un total de 50 MB.
3. Liquidar la taxa corresponent. Enviar un correu electrònic sol·licitant el procés de pagament a: [liquidacions.urb@cabrerademar.cat](mailto:liquidacions.urb@cabrerademar.cat) . Cal adjuntar al correu el MODEL URB 01 complimentat.
4. Tràmit
  - 4.1. Tràmit electrònic. Cal fer-ho entrant en la seu electrònica utilitzant la INSTÀNCIA GENÈRICA i adjuntar en **format PDF**:
    - El MODEL normalitzat complimentat i signat.
    - DOCUMENTS OBLIGATORIS ADJUNTAR indicats dins el contingut del model.
    - Altres documents que hagi indicat i consideris necessaris.

**Iniciar el TRÀMIT ELECTRÒNIC aquí** [\(clicar\)](#).
  - 4.2. Tràmit presencial. Cal presentar en el Registre d'entrada de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), el següent:
    - El MODEL normalitzat **imprès**, complimentat i signat.
    - En format **PDF i suport digitalitzat**: el MODEL i tota la DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA.
    - Altres documents que hagi indicat i consideris necessaris.

### **Important**

Una vegada obtinguda la devolució de número de Registre d'Entrada de l'OAC, s'inicia formalment la tramitació, no abans.

Es podrà considerar nul aquest tràmit si el MODEL URB 01 no està signat o no està correctament completat. Tanmateix, si no s'adjunta a la instància genèrica electrònica aquest MODEL i la documentació indicada com a DOCUMENTS OBLIGATORIS.



## **Documentació necessària presentar en PDF**

- MODEL normalitzat, complimentat i signat.
- Fulla de l'Oficina Virtual del Cadastre: "Consulta descriptiva, gràfica i de dades del Bé Immoble".
- Plànol d'emplaçament on s'identifiqui clarament la finca o les finques de la consulta (dibuixar carrers i finques adjacents).
- Document justificant de pagament de la taxa en l'entitat bancària.

## **Informació del tràmit.**

### **Normativa relacionada** (la vigent l'any 2024).

#### Legislació.

- Article 5.d) del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana.
- Article 105 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Article 20 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

#### Normativa local.

- POUM. Pla d'Ordenació Urbanística Municipal i Normes urbanístiques corresponents, aprovat definitivament el 6 de novembre de 2013 per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona. (DOGC 6915 del 17 de juliol de 2015).
- ORPIME. Ordenança Reguladora dels Procediments d'Intervenció Municipal en l'Edificació i l'ús del sòl i del subsòl. Articles 29 i 30 i següents.

#### Normativa fiscal.

- Ordenança Fiscal número 9, reguladora de la taxa per llicències urbanístiques de l'Ajuntament de Cabrera de Mar.
- Ordenança Fiscal número 6, reguladora de la taxa per expedició de documents administratius.

### **Termini de resolució**

El període màxim és d'un mes amb caràcter general.

### **Silenci administratiu**

La manca de notificació del certificat de règim urbanístic, transcorregut el termini d'un mes des de la presentació de la seva sol·licitud, té els mateixos efectes previstos a la normativa urbanística, en el sentit que les llicències urbanístiques que se sol·licitin durant el termini de sis mesos a comptar des de la finalització del referit termini d'un mes, s'han d'atorgar si el projecte s'ajusta a les normes vigents en el moment de la sol·licitud del certificat, i en el sentit que la sol·licitud de llicències no es veu afectada per la suspensió potestativa regulada per la Llei d'urbanisme, llevat que l'acord de suspensió de llicències s'hagués adoptat amb anterioritat a la sol·licitud del certificat.

- Normativa del silenci administratiu vigent l'any 2024: Article 20 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.



### **Vies de reclamació**

Les ordinàries del procediment administratiu.

### **Una altra informació d'interès**

Els certificats de règim urbanístic, tant si la finca objecte de consulta és edificable o com si es refereixen a finques que no siguin susceptibles d'obtenir llicència directament, tenen una vigència de sis mesos a comptar des de la notificació a les persones interessades.

En cas de finques no contigües, s'ha de sol·licitar i emetre un certificat per a cadascuna d'elles.